



RSZ

Mod. 819/5

Gegevens van het ESS

Erkenningsnr. van het ESS: .....

Aansluitingsnr. van de werkgever bij het ESS: .....

Nr. van het bijkantoor waar het dossier wordt bijgehouden (1): .....

PROCURATIE - SOCIALE ZEKERHEID: ERKEND SOCIAAL SECRETARIAAT

Gegevens van de werkgever

Ondernemings-nr.:..... RSZ-nr. :.....

Benaming (2): .....

Straat (3):..... Nummer: ..... Bus: .....

Postcode: ..... Gemeente: ..... Land: .....

Tel. : ..... e-Mail :.....

A. Geeft hierbij het mandaat aan voornoemd sociaal secretariaat, die dit mandaat aanvaardt, om in zijn (haar) naam en voor zijn (haar) rekening, de formaliteiten inzake sociale zekerheid, waartoe hij (zij) is gehouden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid in een rechtstreekse relatie met deze instelling te vervullen.

Het mandaat heeft specifiek betrekking op volgende groep van toepassingen (4):

Internationale diensten

Kwartaal van aansluiting: ..... / ..... (K/JJJJ)

B. Bevestigt tevens dat de vorige mandataris (indien van toepassing) correct is opgezegd.

C. Kiest woonplaats op de zetel van het erkend sociaal secretariaat voor het ontvangen van de briefwisseling en mededelingen uitgaande van de Rijksdienst, zodat deze op geldige wijze alle documenten aan het sociaal secretariaat kan richten.

D. Het mandaat gaat in op de 1° dag van het bovenvermeld kwartaal van aansluiting.

Gedaan te ....., de ..... 20 .....

Voor de werkgever:

Naam en hoedanigheid (5) : ..... INSZ (6) ..... Handtekening

Voor het erkend sociaal secretariaat:

Naam en hoedanigheid (5) : ..... INSZ (6) ..... Handtekening

BELANGRIJKE OPMERKINGEN:

Alle aanduidingen moeten getypt of in drukletters ingevuld worden.

(1) Het hoofdkantoor is de juridische entiteit waarmee de lastgeving werd overeengekomen. Het bijkantoor is slechts de fysieke plaats waar het werkgeversdossier kan worden geconsulteerd.

(2) In het geval van een natuurlijke persoon: gelieve naam en voornaam in te vullen.

In het geval van een rechtspersoon: gelieve de naam en de juridische aard van de rechtspersoon op te geven (NV, BVBA, VZW...).

(3) In het geval van een natuurlijke persoon: gelieve het volledig adres in te vullen.

In het geval van een rechtspersoon: gelieve de maatschappelijke zetel op te geven.

(4) Het aanvinken van een groep van toepassingen impliceert dat het erkend sociaal secretariaat toegang heeft tot het elektronisch netwerk van de sociale zekerheid alsook tot de basisinfrastructuur en de software die nodig is voor het beheer van de verplichtingen van de werkgever.

(5) De hoedanigheid vermelden: zaakvoerder, bestuurder, wettelijk vertegenwoordiger... zoals die vermeld wordt in de Kruispuntbank van Ondernemingen

(6) Geef het INSZ op van de verantwoordelijke die vermeld wordt in de Kruispuntbank van Ondernemingen.