

Informatie met betrekking tot het indienen van voorstellen tot wijziging voor verjaarde periodes.

1. Wat is een verjaarde periode ?

Een kwartaal wordt voor de RSZ, volgens de huidige wetgeving en behoudens uitzonderingen, als verjaard beschouwd drie jaar na de datum waarop de betalingen voor het betreffend kwartaal moeten verricht zijn.

Een voorbeeld : het 2^{de} kwartaal 2006 wordt als verjaard beschouwd op 31 juli 2009 aangezien de betalingstermijn voor dat kwartaal verstreek op 31 juli 2006.

Om na te gaan of bepaalde specifieke gevallen hierop een uitzondering vormen, neemt u best contact op met de juridische dienst van de RSZ. Er dient wel te worden opgemerkt dat deze gevallen toch aan de technische voorwaarden zullen moeten beantwoorden die hierna verder worden toegelicht.

2. Wat is een periode “gevaar voor verjaring” ?

De periode “gevaar voor verjaring” begint twee maand voor de effectieve verjaringsdatum. Een voorstel tot wijziging wordt vanaf die datum op een bijzondere manier behandeld.

Voor de verzender van het voorstel zijn er geen specifieke richtlijnen voorzien.

3. Wat moet er gedaan worden om een voorstel tot wijziging voor een verjaarde periode te laten goedkeuren ?

Er dient een onderscheid gemaakt te worden tussen wijzigingen in het voordeel van de werkgever en wijzigingen in het voordeel van de RSZ.

a) wijziging in het voordeel van de werkgever

Om een goedkeuring mogelijk te maken moet, vooraleer de verjaring is ingetreden, de verjaring gestuit worden. Dit kan o.a. door een aangetekend schrijven waarin het bedrag, het kwartaal en de reden worden vermeld. Ook eventuele stavingstukken moeten worden overgemaakt.

De stuiting dient te gebeuren vooraleer het kwartaal verjaard is.

Het wordt ten zeerste aanbevolen om in de staving van het voorstel te verwijzen naar de overgemaakte documenten om een snellere afhandeling mogelijk te maken.

b) wijziging in het voordeel van de RSZ

Om een goedkeuring mogelijk te maken dient het bedrag aan bijdragen vooraf aan de RSZ overgemaakt te worden met de vermelding van het kwartaal waarop de betaling betrekking heeft.

4. Wat zijn de technische voorwaarden ?

Een voorstel tot wijziging mag uitsluitend credits (voordeel werkgever) of debets (voordeel RSZ) bevatten en dit op niveau van elk element¹

Een voorstel dat niet aan deze voorwaarden beantwoordt zal niet verzonden kunnen worden.

Om toch nog te kunnen verzenden moeten, in geval van een gemengde wijziging, ofwel de debets ofwel de credits uit het voorstel verwijderd worden. Dit is vanaf nu mogelijk in de toepassing, ook voor andere wijzigende aangiftes. Elementen zonder financiële impact worden als neutraal beschouwd en hebben dus geen invloed.

5. Wat ontvangt u na het indienen van een voorstel tot wijziging voor een verjaard kwartaal ?

Zoals gewoonlijk wordt een PDF-bestand aangemaakt en in uw E-box geplaatst. Het voorstel tot wijziging wordt echter ter goedkeuring aan de controledienst van de RSZ voorgelegd.

De RSZ kan het voorstel aanvaarden of weigeren.

a) De RSZ aanvaardt het voorstel

Indien u over een elektronisch verzendkanaal (FTP, Isabel, ...) beschikt ontvangt u via deze weg een notificatie van wijziging (DMNO). Deze verschilt in niets van de klassieke DMNO. Indien u niet over een elektronisch verzendkanaal beschikt wordt deze DMNO in de E-box geplaatst(PDF). Als het bedrag van de wijziging minstens € 5 is (in plus of in min) ontvangt u later ook een bericht van wijziging der bijdragen (Beware).

b) De RSZ weigert het voorstel

Ook in dat geval ontvangt u een DMNO volgens de kanalen hierboven beschreven. In deze DMNO zijn in het aangegeven gedeelte (DeclaredPart) de gegevens van uw voorstel opgenomen en in het verbeterd gedeelte (CorrectedPart) de gegevens die oorspronkelijk in onze databank waren opgeslagen en die opnieuw worden opgeladen. Er wordt geen Beware-bericht opgesteld aangezien er geen financiële impact is.

¹ Als element wordt beschouwd : een natuurlijk persoon of een bijdrage niet gebonden aan een natuurlijk persoon.